

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

ULCANTAR EA SECURARI RAD

ESTHÉ, 04.08.2016

(continued)

884075

RENAULT SCÉNIC 1500

CTCG 144

6

Mauro Siliša - Čid.

LOCAL - MEDICAL - LOCAL

01.08 - 27.08.2016

(pothis ovašćenog lica za izdavanje
putnog naloga)

Broj i datum potvrde o
tehničkoj ispravnosti vozila

bez vidljivih nedostataka

(polpis vozača)

(pošpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

Vozilo je tehnički ispravno

za vežnju

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

1	Datum	Stanje brojila	3	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	4	Polazak	5	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		14	Prevezeni putnici	15	Primjedbe
									6	Vrijeme (5-4)	7	Odmori u toku vožnje	8	Zadržavanje na parking	9	Kvarovi na vozilu u toku vožnje				
01.08		220894*		TEREN	10 ⁰⁰	10 ²⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰
		220320*		TEREN	14 ¹⁵	14 ³⁵	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰	20 ⁰⁰
02.08		220466*		OT-DENA-CT	10 ⁰⁰	16 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰	6 ³⁰
03.08		220480*		TEREN	12 ³⁰	13 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰	30 ⁰⁰
05.08		220820	CT-PA-CT	6 ¹⁵	20 ⁰⁰	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵	12 ¹⁵
UKUPNO PO EVIDENCIJI:																				

UKUPNO PO EVIDENCIJI:

NAPOMENA:

PREDUZEĆE _____

Br. _____ / _____ 201_____

03.08.2016

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

07 2133

Radnik-ca ŠALIŠA - Cici Ivuković

raspoređen-a na poslove VOZAČ MUP-a

otputovao službeno dana 02.08 2016 u Bijelu

sa zadatkom Smjestiti u Dom "Mladost"
Bijela Antela vojvode

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 9,00

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201_____ godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Centar za soc
rad Cehije

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalagodavac

PREDUZEĆE _____

Br. _____

201 _____

03.08.2016

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ica _____

raspoređen-a na poslove _____

07. 2132

Mihica Lovorović

voditelj služby

otputovaće službeno dana _____

03.08

201

6 u

Bijela

sa zadatkom _____

Srještaj Ante Vuković u
Doru, Mladost, Bjelo

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 9,00

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201 _____ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni računi podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Centar za sa.

Rad za Republičku Cehiju

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac.

PREDUZEĆE _____ 04.08.2016
Br. _____ / _____ 201 _____
07 2140

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca Milica Krivokapić
raspoređen-a na poslove: voditelj stručnjak

otputovaće službeno dana 05.08 2016 u Byels Polje

sa zadatkom prejetej Milica Begonica
u Dole i starik u Byelore
Polje

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201 _____ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Centar za soc. rad
u Mjestu Cehije

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac,

CRNA GORA
III Centar za socijalni rad za Podgoricu i okolinu

PREDUZEĆE _____

Br. _____ / _____

201 _____

07

2138

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ica _____

raspoređen-a na poslove _____

otputovaće službeno dana _____

sa zadatkom _____

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201 _____ godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)

Nalogodavac: _____

		2139	07
PREDUZEĆE		09.08	2016
Br.	/	201	

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Đaniela Grzdeonovic
raspoređen-a na poslove sekretar Podnik u
Matk. d.o.o.
otputovao službeno dana 01.08 2016 u Byjelo Polje
sa zadatkom Srještaj Milos Begovic
u domu starik u Byjelo Polje

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo

u odlasku

u povratku

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 201__ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izveštaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Centar za soc.
Rad iz Byjstanica Cehije

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogodavac